

Številka: 2026/460-11/4

Datum: 28.09.2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za

oddajo javnega naročila po odprtem postopku

**NAKUP ULTRAZVOKA S PRIPADUJOČIMI SONDAMI
Z VKLJUČENIM VZDRŽEVANJEM**

št. 2026/460-11 - JNMV

NAROČNIK:

SPLOŠNA BOLNIŠNICA TRBOVLJE, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje,
ID št. za DDV: SI 99756650, matična številka: 5055121000,
ki jo zastopa direktor mag. Marjan Podgoršek

I. POVABILO**1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA**

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22-odl. US, 100/22-ZNUZSZS, 28/23, 88/23-ZOPNN-F in 83/25-ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

2.1 Oznaka: 2026/460-11- JNMV

**2.2 Predmet javnega razpisa: NAKUP ULTRAZVOKA S PRIPADUJOČIMI SONDAMI
Z VKLJUČENIM VZDRŽEVANJEM**

**Tehnične specifikacije predmeta javnega naročila so razvidne iz priloge TEHNIČNE
ZAHTEVE.**

Ponudnik odda ponudbo za celotno javno naročilo.

Predmet javnega naročila je nakup UZ aparata za ginekologijo in porodništvo s pripadajočimi sondami, šolanje kadra ter vzdrževanje opreme na način »all inclusive« v obdobju 7 (sedmih) let po poteku garancijske dobe.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom naročila so razvidne iz predračuna in tehničnih zahtev, ki sta del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom, sklenil pogodbo v vrednosti izbrane ponudbe. Naročnik bo sklenil pogodbo za predmetni nakup ultrazvoka s pripadajočimi sondami in hkrati pogodbo za vzdrževanje kupljene opreme, po sistemu »all inclusive«, torej, vse vključeno, za obdobje 7 (sedem) let, po preteku garancijske dobe.

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN (<https://ejn.gov.si/>) najkasneje do roka, kot je določeno v obvestilo o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si/>.

4. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si/>), in sicer na dan, ki je določen v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

5. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba, skupaj s ponudbeno dokumentacijo, mora veljati 90 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe, kar ponudnik potrdi z oddajo ponudbe.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka za veljavnost ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem veljavnosti ponudb morajo biti v pisni

¹ Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

obliki.

6. PREDVIDENA DOBAVA

Ponudnik mora dobavo naročenega blaga izvedel najkasneje **v roku dveh (2) mesecev** od obojestranskega podpisa pogodbe. Ponudnik mora dobavo najaviti na e-naslov: javna.narocila@sb-trbovlje.si.

7. LOKACIJA DOBAVE

Izbrani ponudnik bo moral naročeno blago dostaviti na lokacijo Splošne bolnišnice Trbovlje, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje, skladišče – razloženo oz. na lokacijo, ki bo dorečena pred samo dobavo.

8. ROK IN NAČIN PLAČILA

Naročnik se zaveže e-račun plačati v **60ih dneh**, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

E-račun se uporablja le za slovenske pravne osebe, tuji ponudniki pošiljajo račune v pdf. obliki.

9. VROČITEV ODLOČITVE O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

10. SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo z ekonomsko najugodnejšim ponudnikom, katerega ponudba bo dopustna, sklenil pogodbo za izvedbo predmeta javnega naročila.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. V primeru, da bo izbrani ponudnik pri izvedbi predmetnega naročila posloval s podizvajalcem, ki bo neposredno s strani naročnika poplačan v vrednosti nad 10.000,00 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik zgoraj navedene podatke posredovati tudi za podizvajalca.

V primeru, da izbrani ponudnik zgoraj navedenega ne bo posredoval samoiniciativno, ga bo naročnik pozval k predložitvi le-tega. V tem primeru bo rok za predložitev 8 dni od prejema naročnikovega poziva.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Rok za podpis in vračilo pogodbe naročniku

je 8 dni od prejema le-te. Če izbrani ponudnik pogodbe ne bo podpisal in je vrnil naročniku ali če naročniku ne bo predložil izjave oziroma podatkov po ZIntPK, ali izpolnil drugih morebitnih obveznosti za sklenitev pogodbe, navedenih v tej razpisni dokumentaciji, se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.

Opozorilo: V zvezi z resnostjo ponudbe ponudnike opozarjamo na kazensko določbo, po kateri se v skladu s 112. členom ZJN-3 kaznuje pravna oseba, če kot ponudnik, kljub naročnikovemu pozivu in čeprav za to niso podani objektivni razlogi, z njim ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila. Šteje se, da so objektivni razlogi tisti, na katere ponudnik ni mogel vplivati, jih pričakovati, preprečiti, odpraviti in se jim izogniti. Naročnik ne sme skleniti pogodbe s ponudnikom, v kolikor obstajajo razlogi o prepovedi poslovanja iz 35. člena ZIntPK.

10.1 Predčasno prenehanje pogodbe

Pogodba o izvedbi javnega naročila se sklene pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od okoliščin, navedenih v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila, ne glede na določila Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v primeru okoliščin navedenih v 96. členu ZJN-3.

Naročnik si pridržuje pravico do odstopa od pogodbe v primeru, da za nadaljevanje naročila ne bodo zagotovljena proračunska sredstva z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Odstop učinkuje v 30 dneh od prejema pisne izjave o odpovedi, posredovane izvajalcu s priporočeno pošto.

11. PRAVICA NAROČNIKA DO USTAVITVE IN DO Odstopa od izvedbe postopka javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da skladno z 90. členom ZJN-3 lahko do roka za oddajo ponudbe kadarkoli ustavi postopek oddaje javnega naročila brez odgovornosti do ponudnikov, ki sodelujejo ali bi sodelovali v postopku naročila.

Skladno z 8. odst. 90. člena ZJN-3 lahko naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča.

12. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

13. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

II. NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

1. PREDPISI, KI SE UPOŠTEVAJO PRI IZVEDBI POSTOPKA

Postopki se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

2. PONUDBA

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, vrednosti ponudbe (cene) morajo biti izražene v evrih (EUR).

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. izpolnjen **Obrazec »PREDRAČUN«**
2. Izpolnjen obrazec **»ESPD«** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).
3. Druge priloge:
 - **PRILOGA 1** - Podatki o ponudniku,
 - **PRILOGA REF** - referenčno potrdilo
 - **PRILOGA** - vzdrževanje
 - **PRILOGA - IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**
 - **PRILOGA - IZJAVA O LASTNIŠTVU** (neobvezujoče)
 - **V primeru sodelovanja s podizvajalci prilogi P1 in P2**
 - **Dokazila** v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz poglavja V - **tehnične specifikacije in izpolnjena priloga TEHNIČNE ZAHTEVE**,
 - morebiti druge zahtevane priloge.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki.

Šteje se, da je z **oddajo ponudbe** podpisana vsa ponudbena dokumentacija, ki jo je ponudnik predložil v sistem e-JN, razen dokumentov, kjer je zahteva po fizičnem podpisu izrecno navedena in zahtevana.

3. OBRAZEC »PREDRAČUN«

Ponudnik, ki odda tudi .exc obrazec, mora navesti ponudbene cene na naslednji način:

- cena posamezne storitve na enoto mere mora biti izražena v EUR, na 2 decimalni mesti;
- skupna vrednost ponudbe z in brez DDV ter skupna vrednost DDV morata biti izraženi na 2 decimalni mesti sicer bo naročnik vrednost na dve decimalni mesti zaokrožil sam upoštevajoč splošno veljavna pravila zaokroževanja vrednosti;
- če cena ne bo zapisana z decimalnimi mesti, bo naročnik na prvih dveh decimalnih mestih upošteval vrednost »nič«;
- v kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja storitev brezplačno;

- v kolikor ponudnik ne vpiše cene ali na mesto nje vpiše kakršen koli znak (npr. - ali /), se šteje, da ponudnik blaga za to pozicijo ne ponuja (v tem primeru bo ponudba označena kot nedopustna)
- zajeti morajo biti vsi stroški in popusti;
- naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov;
- ne sme spreminjati vsebine predračuna;
- navedena mora biti skupna vrednost ponudbe za vse zahtevane pozicije;
- cene vzdrževanja na enoto mere morajo biti fiksne za čas najmanj 12 mesecev, šteto od dneva nastopa veljavnosti pogodbe;
- cena vključuje dostavo blaga in izvedbo storitve vzdrževanja na izbrani lokaciji naročnika.

Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. Predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je naložen kot predračun v del »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

4. OBRAZEC »ESPD«

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

5. RAČUNSKE NAPAKE

Ponudbo bo naročnik preveril zaradi računskih napak.

Naročnik bo izključno ob pisnem soglasju ponudnika popravil računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudbe ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV

in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

6. POJASNILA IN ROK ZA POJASNILA POVABILNE DOKUMENTACIJE

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje v pisni obliki na spletni naslov: <http://www.enarocanje.si>, in sicer do objavljenega roka.

Naročnik bo odgovor objavil na istem spletnem naslovu pred potekom roka za oddajo ponudb.

7. OBSEG PONUDBE IN VARIANTNE PONUDBE

Ponudniki oddajo ponudbo za celotno javno naročilo ali za posamezen sklop javnega naročila ali za posamezno pozicijo javnega naročila. Variantne ponudbe ne bodo upoštevane. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo za posamezen sklop/pozicijo naročila. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo za posamezen sklop/pozicijo naročila, diskvalificira vse svoje ponudbe za sklop/pozicijo za katerega/katero je oddal variantne ponudbe.

8. NAČIN OCENJEVANJA PONUDB IN POSTOPKI, KI SE NANAŠAJO NA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV

Splošni in posebni pogoji za priznanje sposobnosti in dokumenti, s katerimi se le-ta dokazuje, so navedeni v poglavju III. - Navodila o načinu dokazovanja ponudnikove sposobnosti za izvedbo javnega naročila.

Naročnik bo izvedel ocenjevanje ponudb kot je določeno v poglavju IV. – Ocenjevanje ponudb.

9. PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga del odda v podizvajanje. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev².

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, je potrebno v ESPD navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) v skladu z 2. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Ponudnik mora v tem primeru v ponudbi:

- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;

² Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

- prilogo P1 – SOGLASJE PODIZVAJALCA;
- prilogo P2 – UDELEŽBA PODIZVAJALCA.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalci ne bodo zahtevali neposrednega plačila, bo moral glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem predmetnega javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega in tretjega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz drugega in tretjega odstavka te točke.

Naročnik bo podizvajalca izločil iz postopka javnega naročanja, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

10. SKUPNA PONUDBA

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine pred podpisom pogodbe zahteval predložitev ustreznega pravnega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,

- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi in delež vsakega partnerja v skupni ponudbi v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta,
- datum, žig in podpis s strani vseh partnerjev v skupini.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik posamično izpolnjevati vse zahtevane pogoje, določene v 1. točki III. poglavja. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati zahtevane dokumente iz 1. točke III. poglavja posamično.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Pogoje v zvezi z izpolnjevanjem tehničnih zahtev (pogojev) naročnika (točka 3. poglavja III.) ponudniki v skupni ponudbi lahko izpolnjujejo kumulativno. Tako ponudniki v skupni ponudbi lahko dokumentacijo: obrazec predračun in tehnično dokumentacijo oddajo v enem izvodu, ki ga mora podpisati vsaj en od ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi. Morebitno zahtevano finančno zavarovanje lahko predloži samo en izmed ponudnikov ali vsak ponudnik posebej (seštevek vseh zneskov zavarovanja mora biti najmanj v višini zahtevanega zneska).

11. STROŠKI PONUDBE

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

12. VPOGLED V PONUDBE IN POSLOVNA SKRIVNOST

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s 5. odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakonu o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

III. NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA PONUDNIKOVE SPOSOBNOSTI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, ki so navedena pri vsakem od zahtevanih pogojev. Obrazci izjav ponudnika so del razpisne dokumentacije. Izjave ponudnika morajo biti predložene v ponudbi. Dokumenti morajo odražati zadnje stanje ponudnika. Naročnik bo pozval ponudnika, da že predloženo ponudbo dopolnjuje, popravlja, spreminja in pojasnjuje pod pogoji, ki jih določa peti in šesti odstavek 89. člena.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, podizvajalci in gospodarski subjekti na katerih kapacitete se sklicuje). ESPD je del ponudbe.

Ponudnik lahko izpolnjuje pogoje v zvezi z tehnično ali strokovno sposobnostjo, s podizvajalci ali tako, da uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bo podizvajalec oz. gospodarski subjekt izvedel posel v delu, v katerem bo ponudnik uporabil njegove zmogljivosti in bodo le-te izkoriščene oz. uporabljene pri izvedbi naročila.

V tem primeru mora podizvajalec oz. gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti bo ponudnik uporabil, enako kot ponudnik izpolnjevati zahteve glede osnovne sposobnosti, navedene v točkah 1.1 do 1.5 iz I. poglavja razpisne dokumentacije.

Podizvajalec mora izpolnjevati zahteve glede tehnične sposobnosti iz točke 4. le, v kolikor bo v ponudbi nastopal kot podizvajalec za del, na katerega se določena tehnična ali druga zahteva nanaša.

V primeru, da podizvajalec ne izpolnjuje vseh navedenih zahtev, bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, zagotoviti zamenjavo podizvajalca ali zagotoviti, da bo del naročila, ki bi ga sicer izvedel podizvajalec, izvedel ponudnik sam.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk 1.1, 1.2, 1.4 in prve alineje točke 1.5 poglavja III. te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz teh točk, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se bo odločil oddati javno naročilo, zahteva predložitev najnovejših dokazil (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 1. in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točke 4. III. poglavja te dokumentacije.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži ponudnik, morajo biti veljavni.

Ponudnik naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/ESPD/>, v njega neposredno vnese zahtevane podatke in ga predloži v ponudbi.

Ponudnik lahko, ne glede na prejšnji odstavek, v tem postopku ponovno uporabi obrazec ESPD, ki je že bil uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru, da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno naročilo.

Naročnik se lahko odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo 3 leta.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZIntPK) se ponudnik zavezuje, da bo naročniku, na njegov poziv in na predloženem obrazcu, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 evrov brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, v roku 8 dni posredoval izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZIntPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom ali s prijavljenim podizvajalcem, če je vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višja od 10.000 EUR brez DDV.

Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložene listine ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki PODIZVAJALCI in SKUPNA PONUDBA II. poglavja te dokumentacije.

S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik potrdi, da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika in sprejema vsebino vzorca pogodbe in zahteve iz specifikacij naročila.

1. OSNOVNA SPOSOBNOST

1.1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

- Izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register in izpis ni starejši od 4-ih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, iz katere je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev ali
- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«). V kolikor bo odgovor gospodarskega subjekta DA in bo uveljavljal popravni mehanizem, je potrebno v polje »Opišite jih« napisati kršitve in ukrepe s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev in
- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor bo odgovor gospodarskega subjekta DA in bo uveljavljal popravni mehanizem, je potrebno kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navesti v lastni izjavi.

1.2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijave znaša 50 eur ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti tudi, če

na dan, ko poteče roka za oddajo ponudb ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke od delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

- potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi ali
- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«).

1.3 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILO:

- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).

1.4 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

- Izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi ali
- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor bo odgovor gospodarskega subjekta DA in bo uveljavljal popravni mehanizem, je potrebno kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navesti v lastni izjavi.

1.5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če:

- se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije, po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi posledicami;
- je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

DOKAZILO:

- izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«). V kolikor bo odgovor gospodarskega subjekta DA in bo uveljavljal popravni mehanizem, je potrebno v polje »Opišite jih« napisati kršitve, v polje »Navedite razloge za nemoteno izvedbo pogodbe« pa ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.

1.6 Ponudnik/partner v skupni ponudbi mora predložiti podatke o ponudniku/partnerju v skupni ponudbi.

DOKAZILA:

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Priloga – Podatki o ponudniku/partnerju v skupni ponudbi.

2. POKLICNA SPOSOBNOST

2.1 Ponudnik mora zagotoviti, da je ponujena storitev v skladu, posebnimi in drugimi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.

DOKAZILA:

- morebitna izjava ali
- izpolnjen obrazec ESPD. Ponudnik izpolni predmetni obrazec v delu IV (pogoji za sodelovanje), razdelek:
- A Ustreznost (vpis v ustrezen poklicni register): V skladu s 15. členom Zakona o medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 40/25) se mora distributer s sedežem v Republiki Sloveniji pred začetkom izvajanja dejavnosti na trgu Republike Slovenije registrirati v ustrezen register, ki ga vodi Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (JAZMP).

Ponudniku medicinskih pripomočkov s sedežem v drugi državi članici Evropske Unije se ni potrebno prijaviti v register distributerjev medicinskih pripomočkov v Sloveniji, predložiti pa mora ustrezno potrdilo države članice, iz katere izhaja.

- **Potrdilo proizvajalca**, da je ponudnik (ali njegov eksplicitno navedeni partner) **pooblaščen za servisiranje** z originalnimi deli, tako v garancijskem obdobju kot po njem.
- **Seznam vsaj dveh serviserjev** (ime, priimek) s potrdilom o usposobljenosti za ponujeno opremo – potrebno priložiti certifikat.

3. TEHNIČNA SPOSOBNOST

3.1 Ponudnik mora zagotoviti, da so ponujeni artikli v skladu s tehničnimi, posebnimi in drugimi zahtevami naročnika iz povabilne dokumentacije in izkazati, da je v zadnjih petih (4) letih, šteto od roka za predložitev ponudb, kot glavni dobavitelj ali partner v skupnem nastopanju ali kot podizvajalec, izvedel vsaj eno dobavo in montažo enakovrednega UZ aparata.

DOKAZILO:

- Izpolnjen obrazec ESPD. Ponudnik izpolni predmetni obrazec v delu IV (pogoji za sodelovanje) razdelek tehnična in strokovna sposobnost (**reference**)
- **Priloži referenčno potrdilo**

Referenčno potrdilo iz razpisne dokumentacije naročnika je vzorčni obrazec. Ponudnik lahko dokazila o izpolnjevanju referenčnih zahtev predloži na drugem obrazcu ali dokumentu, vendar pa morajo biti izkazani vsi podatki, ki so zahtevani v obrazcu, ki ga je pripravil naročnik.

Referenčno potrdilo mora biti fizično ali elektronsko podpisano s strani potrjevalca reference.

Upoštevajo se tudi reference, ki jih je ponudnik pridobil kot podizvajalec, pri čemer mora referenco potrditi končni naročnik storitve - lastnik objekta oz. naročnik opreme in ne glavni izvajalec storitve.

V kolikor se v času izvajanja pogodbe (v primeru izbora) zamenja eden od podizvajalcev, ki izkazuje reference ob oddaji ponudbe, se mora nadomestiti s podizvajalcem, ki izkazuje ustrezne reference v skladu s to dokumentacijo.

4. EKONOMSKO – FINANČNA SPOSOBNOST in FINANČNA ZAVAROVANJA

4.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v desetih (10) dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV, vendar ne več kot 10.000,00 EUR z

DDV in z veljavnostjo vsaj 30 dni daljšo od končnega roka za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje je lahko v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja, ki ju izda banka oz. zavarovalnica v državi naročnika. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Uporabljena valuta je EUR. Zavarovanje lahko izbrani ponudnik predloži na priloženih vzorcih iz dokumentacije ali na svojih obrazcih, ki pa vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih vzorcev, pri čemer se upoštevajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

V kolikor finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne predloži, se šteje, da k izvedbi posla ne bo pristopil in da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru neizpolnitve pogodbenih obveznosti izbranega ponudnika.

Unovčenje finančnega zavarovanja ponudnika ne odvezuje obveznosti do izpolnitve pogodbenih obveznosti. V primeru unovčenja finančnega zavarovanja je izbrani ponudnik dolžan priskrbeti novo v skladu z določili razpisne dokumentacije.

V kolikor se zaradi različnih okoliščin podaljšajo roki, se mora za enako obdobje podaljšati tudi veljavnost finančnega zavarovanja, in sicer s predložitvijo novega pod istimi pogoji. V primeru, da se le te ne zagotovi, lahko naročnik unovči obstoječe finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

IV. POGAJANJA IN OCENJEVANJE PONUDB (MERILA)

Naročnik bo skladno z 2. odstavkom 47. člena ZJN-3 izvedel pogajanja z vsemi ponudniki, in sicer bo vse ponudnike hkrati pozval k predložitvi ugodnejše ponudbe. O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN s povabilom k pogajanju. Naročnik lahko izvede več krogov pogajanj, bo pa vnaprej napovedal zadnji krog, ki se izjemoma lahko ponovi le, če bosta dva ali več ponudnikov predložili najnižjo ceno - najnižjo skupno vrednost ponudbe. Po prejemu končnih ponudb bo naročnik odpravil morebitne računske napake ter preveril dopustnost najugodnejše ponudbe.

V primeru, da se ponudnik v roku ne odzove na pogajanja, bo naročnik upošteval njegovo zadnjo pravočasno predloženo ponudbo.

Naročnik bo pogajanja izvedel tudi v primeru, da na javno naročilo prejme zgolj eno ponudbo.

Naročnik bo v nadaljevanju, ob izpolnjevanju pogojev, navedenih v poglavju III. - Navodila o načinu dokazovanja ponudnikove sposobnosti za izvedbo javnega naročila, izbral ekonomsko najugodnejšega ponudnika, in sicer na podlagi ocenjevalnega merila:

- najnižje cene, ob pogoju, da bo njegova ponudba po izvedenem pregledu označena za dopustno. Pri merilu najnižja cena se bo upoštevala skupna vrednost ponudbe za celotno javno naročilo z DDV.

V. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet javnega naročila je nakup UZ aparata s pripadajočimi sondami, z vključenim šolanjem kadra ter vzdrževanjem opreme na način »all inclusive« v obdobju 7 (sedmih) let po poteku garancijske dobe.

Naročnik kupuje stacionarni 3D/4D diagnostični ultrazvočni aparat z najnovejšo programsko in strojno arhitekturo za podporo delovanja visoko-resolucijskih ter matričnih ultrazvočnih sond. **Natančna tehnična specifikacija je navedena v prilogi TEHNIČNE ZAHTEVE**, ki jo morajo ponudniki izpolniti in oddati kot del ponudbene dokumentacije.

Vsa oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti, ki jo mora ponudnik predložiti v ponudbi.

UZ aparata s sondami mora biti nov, iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljen za klinične ali predstavitvene/razstavne namene in predstavlja najnovejši model oz. izvedbo, ter je proizveden v letošnjem letu.

Ob prevzemu mora izbrani ponudnik naročniku predati t.i. teste za zagotavljanje kakovosti delovanja aparata in ostale opreme, s katerimi lahko uporabnik preverja pravilnost in kakovost delovanja strojne in programske opreme.

Ponudnik mora opraviti zagon in preizkus funkcionalnega delovanja vse nameščene opreme, pri čemer mora oprema dosegati vse zahtevane parametre.

Izbrani ponudnik mora uporabniku predati vso tehnično in A-testno dokumentacijo ter navodila za uporabo UZ aparata.

Ponudnik mora zagotoviti, da bo vsa oprema dobavljena pod pogoji določenimi v razpisni dokumentaciji in v vzorcu pogodbe.

Izobraževanje (šolanje) za delo z aparatom bo potekalo na lokaciji naročnika. Izobraževanje je potrebno izvesti takoj po inštalaciji aparata in pred končnim prevzemom. Po zaključenih usposabljanjih mora ponudnik udeležencem izdati potrdila o usposobljenosti za upravljanje aparature.

Ponudnik mora zagotoviti vsaj za čas enega (1) leta podporo na daljavo za zagotavljanje pomoči pri vprašanjih vezanih na postopke oz. protokole pri uporabi UZ aparata s strani aplikacijskega specialista.

Pogarncijsko vzdrževanje vključuje kvaliteten »all inclusive« servis z originalnimi rezervnimi deli iz Republike Slovenije ali držav EU, ki omogoča spodaj navedene odzivne čase.

ZAHTEVANI SERVISNI ČASI (v delovnem času: Pon-Pet, 7:00-17:00)

- Telefonski odziv: V 2 urah po prijavi okvare.
- Fizični odziv na lokaciji: V 4 urah.
- Odprava napake/Dobava delov: Največ 48 ur od prijave okvare, v kolikor je za odpravo napake potrebno naročiti rezervne dele iz tujine, se ta rok lahko podaljša na največ pet dni. V primeru, da je rok za odpravo napak daljši od 48 ur mora ponudnik zagotoviti nadomestno opremo.

Ponudnik mora imeti potrdilo proizvajalca opreme, da je ponudnik pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem roku in po poteku garancijskega roka. V kolikor ponudnik nima lastne servisne mreže mora imeti potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu oz. serviserju, ki bo izvajal servisiranje ponujene opreme, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem in po poteku garancijskega roka. V tem primeru mora serviser v ponudbi sodelovati kot partner ali kot podizvajalec.

ZAHTEVE ZA VZDRŽEVANJE (Garancija + 7 let All Inclusive):

Ponudnik se zaveže, da bo vzdrževanje izvajano po modelu "All Inclusive" brez dodatnih stroškov za naročnika. To pomeni, da morajo biti izpolnjene enake zahteve naročnika kot za garancijsko vzdrževanje.

V ceni so vključeni vsi stroški, potrebni za nemoteno delovanje opreme, vključno s:

- Potnimi stroški in stroški dela serviserjev (vključno s časom na poti).
- Vsemi rezervnimi deli in potrošnim materialom.
- Preventivnim in izrednim vzdrževanjem.
- Posodobitvami programske opreme (vključno z zagotavljanjem najnovejših varnostnih in funkcionalnih posodobitev).
- Morebitnimi davki in pristojbinami.

Obseg storitev »ALL INCLUSIVE« vključuje:

- Preventivno vzdrževanje: Izvajanje v skladu s specifikacijo proizvajalca.
- Izredno vzdrževanje: Odpravo vseh okvar, ki nastopijo ob normalni uporabi, z brezplačno zamenjavo okvarjenih delov.
- Strokovno servisiranje: Vključno z diagnostiko, popravili in nastavitvami.
- Podporo programske opreme: Zagotavljanje in inštalacija najnovejših verzij programske opreme, ki izboljšujejo delovanje in varnost.

Omejitev odgovornosti:

Ponudnik ne nosi odgovornosti za okvare, ki so posledica:

- Nepravilne rabe ali malomarnosti s strani osebja naročnika ali tretjih oseb.
- Posegov nepooblaščenega osebja.
- Uporabe neoriginalnih ali nekompatibilnih delov.
- Višje sile (požari, poplave, udar strele itd.).

DODATNE ZAHTEVE NAROČNIKA

Doživljenjska podpora:

Ponudnik bo zagotavljal posodabljanje programske opreme skozi celotno življenjsko dobo aparata.

Terminski plan:

Ponudnik bo za vsako leto predložil naročniku letni plan preventivnih pregledov. Pregledi morajo biti najavljeni vsaj 3 delovne dni vnaprej. Obojestransko potrjeni terminski plan za posamezno leto bo priloga in sestavni del pogodbe.

Poročila:

Po vsakem preventivnem vzdrževanju bo ponudnik izdal podrobno poročilo z opisom opravljenih del, izmerjenimi vrednostmi in potrditvijo, da naprava deluje v specifikacijah proizvajalca.

Izredno vzdrževanje in poročanje:

Po vsaki intervenciji bo ponudnik izdal in pooblaščen osebi naročnika predal servisno poročilo, ki vsebuje: datum, opis okvare, vzrok, opravljena popravila, zamenjani deli (s serijskimi številkami), porabljen material in izjavo o usklajenosti z normativi.

Rezervni deli:

Vsi rezervni deli in material so vključeni v mesečni pavšal.



mag. Marjan Podgoršek
direktor

PRILOGA 1

**PODATKI O PONUDNIKU
NAKUP ULTRAZVOKA S PRIPADUJOČIMI SONDAMI
Z VKLJUČENIM VZDRŽEVANJEM
št. 2026/460-11 - JNMV**

Podatki o ponudniku:

POPOLNI NAZIV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA (ime, priimek in EMŠO - navesti je potrebno vse zakonite zastopnike in osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali imajo pooblastila za odločanje ali nadzor pri ponudniku z zahtevanimi podatki v skladu z 75. členom ZJN-3)	
NASLOV (SEDEŽ) PONUDNIKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	
PRISTOJNI FINANČNI URAD	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV (za prejemanje uradne pošte)	
KONTAKTNA OSEBA – SKRBNIK POGODBE	
MOBILNI TELEFON KONTAKTNE OSEBE - SLUŽBENI	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
POOBlašČENA OSEBA ZA ELEKTRONSKI PODPIS POGODBE	

(desni stolpec izpolni ponudnik)

PRILOGA

IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA NAKUP ULTRAZVOKA S PRIPADUJOČIMI SONDAMI Z VKLJUČENIM VZDRŽEVANJEM št. 2026/460-11- JNMV

Gospodarski subjekt:

Naziv:

Sedež:

Matična št.:

Vezano na našo ponudbo za izvedbo javnega naročila »ULTRAZVOK APARAT Z PRIPADAJOČIMI SONDAMI, št. 2026/460-8-PSPB« pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke a) ali b) tega odstavka,
- d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

Hkrati izjavljamo:

- a) da nam ni prepovedano poslovanje z naročnikom ali katerim od uporabnikov na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- b) da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, in nismo iz malomarnosti predložili zavačajne informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Uveljavljajmo popravni mehanizem v zvezi s kršitvijo: .

Ukrepi, s katerimi dokazujemo svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev:

Podpis zastopnika/pooblaščen
osebe gosp. subjekta:

PRILOGA P1

**SOGLASJE PODIZVAJALCA
NAKUP ULTRAZVOKA S PRIPADUJOČIMI SONdami
Z VKLJUČENIM VZDRŽEVANJEM
št. 2026/460-11- JNMV**

PODIZVAJALEC	
NASLOV (SEDEŽ) PODIZVAJALCA	
SPLETNA STRAN PODIZVAJALCA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	
NAZIV BANKE	
PRISTOJNI FINANČNI URAD	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKI NASLOV (za prejemanje uradne pošte)	
KONTAKTNA OSEBA	
ZAKONITI ZASTOPNIK	

(desni stolpec izpolni podizvajalec)

ZAHTeva PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V zvezi z javnim naročilom: **NAKUP ULTRAZVOKA S PRIPADUJOČIMI SONdami Z VKLJUČENIM VZDRŽEVANJEM št. 2026/460-11- JNMV**

ZAHTEVAMO / NE ZAHTEVAMO (OBKROŽI):

da nam v primeru, da bomo sodelovali kot podizvajalec naročnik na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca, izvaža neposredna plačila za opravljene storitve;

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Soglašamo, da nam naročnik namesto ponudnika oz. glavnega izvajalca:

_____ poravna našo terjatev do ponudnika oz. glavnega izvajalca.

Ta zahteva in soglasje sta sestavni del oz. priloga pogodbe.

IZJAVLJAMO

da bomo na naročnikov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, naročniku v roku 8 (osmih) dni od prejema poziva posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,
- da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Kraj in datum

Žig

Podpis odgovorne osebe podizvajalca

OPOMBA:

- V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec izpolni za vsakega posameznega podizvajalca

PRILOGA P2

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV
NAKUP ULTRAZVOKA S PRIPADUJOČIMI SONDAMI
Z VKLJUČENIM VZDRŽEVANJEM
št. 2026/460-11- JNMV**

V zvezi z javnim naročilom _____ izjavljamo, **DA** nastopamo s podizvajalcem, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-tega:

V ponudbi _____ je podizvajalec _____ (naziv) v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV, kar znaša _____ % ponudbene vrednosti, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ (navesti del izvedbe) v/na _____ (navesti kraj izvedbe) do _____ (navesti rok izvedbe).

OPOMBA:

- Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem
- V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec izpolni za vsakega posameznega podizvajalca

PRILOGA REF

**REFERENČNO POTRDILO
NAKUP ULTRAZVOKA S PRIPADUJOČIMI SONDAMI
Z VKLJUČENIM VZDRŽEVANJEM
št. 2026/460-11- JNMV**

Spodaj podpisani potrjevalec reference:

Naziv potrjevalca reference	
Naslov	

potrjujemo, da je ponudnik/dobavitelj (nosilec reference),

Naziv ponudnika/dobavitelja	
Naslov	

na podlagi (pogodbe, naročilnice itd.) št. _____, z dne _____ ,
dobavil in namestil UZ aparat
(proizvajalec / tip) _____

Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki potrjuje referenco	Ime in priimek: E-pošta: Telefon:
--	--

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

PRILOGA VZDRŽEVANJE

IZJAVA O ZASTOPSTVU, SERVISU IN VZDRŽEVANJU

NAKUP ULTRAZVOKA S PRIPADUJOČIMI SONDAMI Z VKLJUČENIM VZDRŽEVANJEM

št. 2026/460-11- JMNv

PONUĐNIK:

(naziv ponudnika, naslov)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da

- so navedeni podatki v dokumentih, ki jih prilagamo kot izpolnjevanje zahteve te izjave pravilni in popolni,
- bomo v času izvajanja pogodbe izvajali »all inclusive« vzdrževanje, skladno s pogodbenimi določili

Pooblaščen servis je:

Naslov:

Ime in priimek kontaktne osebe:

Telefonska številka:

E-naslov:

Ime in priimek kontaktne osebe:

Telefonska številka:

E-naslov:

glava ponudnika

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika:

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označi): DA NE

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki:

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

Fizična oseba 3:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (ustrezno označi): DA NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.3. Podatki o udeležbi družb v lastništvu ponudnika, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

povezana na način _____

(ustrezno nadaljuj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum

žig

Ime in priimek
zakonitega zastopnika

Podpis zakonitega
zakonitega zastopnika

PRILOGA VZOREC POGODBE

Ponudnik z oddajo ponudbe, da je seznanjen in se strinja z vsebino določil pogodbe. Istočasno potrjuje, da se strinja, da bo po morebitnem obojestranskem podpisu pogodbe, pogodba objavljena na Portalu javnih naročil, skladno s Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15 in 53/22);

Naročnik:	Podpisnik:
Splošna bolnišnica Trbovlje, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje ki jo zastopa	
Davčna št.:	
Matična št.:	

in

Dobavitelj:	Podpisnik: Ime priimek, direktor
, ki ga zastopa direktor Ime Priimek	
Davčna št.:	Telefon:
Matična št.:	
Transakcijski račun:	E-pošta:

skleneta naslednjo

POGODBA ZA NAKUP ULTRAZVOKA S PRIPADUJOČIMI SONDAMI Z VKLJUČENIM VZDRŽEVANJEM

Številka: 2026/460-11/

Datum:

Splošna določba

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik, na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22-odl. US, 100/22-ZNUZSZS, 28/23, 88/23-ZOPNN-F in 83/25-ZOUL ; v nadaljevanju ZJN-3) in v skladu s povabilno

34/48

2026/460-11 – JNMV

dokumentacijo, št. _____, izvedel postopek javnega naročila male vrednosti 2026/460-11- JNMV, NAKUP ULTRAZVOKA S PRIPADAJOČIMI SONDAMI.

Dobavitelj je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. _____ z dne _____, ki je postala pravnomočna dne _____.

Predmet pogodbe

2. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavil 1 kos UZ aparata s pripadajočimi sondami, znamke _____ (v nadaljevanju: blago), kot izhaja iz zahtev naročnika iz povabilne dokumentacije _____ in iz ponudbene dokumentacije, št. _____ z dne _____, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Rok za dostavo je dva (2) meseca od obojestranskega podpisa pogodbe.

Primopredajo je mogoče opraviti le na podlagi uspešnega predhodnega kakovostnega in količinskega pregleda opreme, zagona in preizkusa delovanja opreme v prisotnosti odgovorne osebe uporabnika, vseh izvedenih funkcionalnih preizkusov in preverjanja doseganja zahtevanih parametrov dobavljene opreme, vključno z odpravo pomanjkljivosti. Za opremo, za katero je tako posebej določeno oz. to zahteva njen namen, je potrebno opraviti še vse postopke validacij in kalibracij.

Uporabnik in dobavitelj se dogovorita o datumu, poteku in načinu izvedbe primopredaje. Na primopredaji je lahko prisoten tudi naročnik.

Ob primopredaji opreme je dobavitelj dolžan predati uporabniku tudi vso potrebno dokumentacijo, ki se nanaša na opremo, kot na primer:

- certifikate, izjave o skladnosti s standardi, ustrezne tehnične, projektne in ostale dokumente,
- garancijske liste za brezhibno delovanje opreme,
- originalna navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku (izjemoma v angleškem jeziku, če to odobri uporabnik),
- seznam pooblaščenih serviserjev za dobavljeno opremo,
- kompletno tehnično dokumentacijo oz. tehnični opis za vzdrževanje in odpravo napak (Service manual), ki mora vsebovati podatke o montaži, priključitvi, delovanju, uporabi in vzdrževanju, navodila o odpravi motenj in okvar, servisih, opozorila na nevarnosti pri uporabi in načine za njihovo odpravo, opozorila na nevarne lastnosti opreme, navodila za hrambo, podatke in skice rezervnih delov itd.,
- spisek nujnih rezervnih delov z informativnimi cenami,
- instalacijska poročila vključno s konfiguracijo sistema.

O primopredaji se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta naročnik in dobavitelj. Če je na primopredaji prisoten naročnik, zapisnik podpiše tudi naročnik. Primopredajo opreme je mogoče opraviti po

izvedenem šolanju osebja uporabnika, zato je seznam prisotnih oseb uporabnika na šolanju sestavni del primopredajnega zapisnika (navedba v samem zapisniku ali kot priloga zapisnika).

3. člen

Dobavitelj/izvajalec se zavezuje, da bo kupljeno opremo vzdrževal po sistemu »all inclusive« - vse vključeno, za dobo 7 let po izteku ____ mesečne garancijske dobe.

Izvajalec bo zagotavljal kakoviten servis in rezervne dele v Republiki Sloveniji ali v državah EU, ki bo omogočal zahtevani odzivni čas in čas za odpravo napak. Izvajalec bo:

- Zagotavljal servis z originalnimi rezervnimi deli.
- Zagotavljal zahtevane odzivne čase in čase odprave napak.
- Servis bo dosegljiv v slovenskem jeziku v zahtevanem časovnem oknu.
- Omogočal bo proaktivni monitoring (oddaljeno spremljanje stanja naprave) v skladu z varnostno politiko bolnišnice.
- Zagotavljal nadomestno opremo v primeru večdnenevne izpada, ki onemogoča normalno delovanje oddelka. Nadomestilo opreme v času popravila je smiselno v primeru, da bi okvara onemogočala normalno opravljanje dejavnosti uporabnika.

Naročnik se obvezuje izvajalcu omogočiti nemoten dostop do opreme, ki je predmet servisiranja za namen izvajanja pogodbenih storitev.

Vrednost pogodbe, cene in kraj dobave/izvajanja storitve

4. člen

Skupna vrednost pogodbe znaša _____ EUR brez davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV) oziroma _____ EUR z DDV. DDV znaša _____ EUR.

Vrednost nakupa UZ aparata s pripadajočimi sondami znaša _____ EUR brez davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV) oziroma _____ EUR z DDV. DDV znaša _____ EUR. Cene za nakup blaga so fiksne.

Vrednost 7 letnega vzdrževanja znaša _____ EUR brez davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV) oziroma _____ EUR z DDV. DDV znaša _____ EUR. Mesečni pavšal vzdrževanja znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV. DDV se obračuna po vsakokratni veljavni zakonodaji.

Cene za vzdrževanje so fiksne za obdobje vsaj 12 mesecev od sklenitve pogodbe. Po tem datumu dobavitelj v času trajanja pogodbe lahko spreminja cene skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) v soglasju z naročnikom prvič, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen preseže 4% vrednosti, šteto od poteka enega leta od sklenitve pogodbe in nadalje vsakokrat, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa ponovno

preseže 4% vrednosti, šteto od zadnjega povišanja cen. Cene se lahko spremenijo v višini 80% dogovorjenega indeksa življenjskih potrebščin - inflacija. Naročnik in dobavitelj bosta v primeru dogovora sklenila aneks k pogodbi.

Dobavitelj mora naročniku pisno predlagati spremembo cene, na podlagi česar naročnik preveri upravičenost spremembe cen. V kolikor se indeks, skladno z znižanjem indeksa, zniža več kot 4%, spremembo cene dobavitelj pisno predlaga naročnik.

Cene iz ponudbenega predračuna so izražene v eurih (EUR) in vključujejo vse stroške, povezane z realizacijo predmeta pogodbe (npr. stroške blaga, stroške dostave blaga DDP kraj dostave, špeditorske, prevozne in carinske stroške, ter vse morebitne druge stroške, ki jih bo dobavitelj imel v zvezi z realizacijo naročila) ter so oblikovane DDP (INCOTERMS 2020) **kraj dobave/vzdrževanja: Splošna bolnišnica Trbovlje, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje.**

Način plačila

5. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo po uspešnem količinskem in kakovostnem prevzemu blaga, izstavil in poslal naročniku račun (e-račun), opremljen z naročnikovo številko te pogodbe.

Ob izdaji računa bo obvezno priložil:

- s strani naročnika podpisano in pravilno izpolnjeno dobavnico
- zapisnik o kakovostnem prevzemu

Računi za vzdrževanje se izstavljajo mesečno, v višini pogodbeno določenega pavšala.

Naročnik se zavezuje račun plačati v **60ih dneh**, pri čemer začne rok plačila teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (računa), ki je podlaga za izplačilo, na naročnikovem naslovu.

V primeru reklamacije se račun zavrne. Po prejemu novega računa, ki se izda po odpravi reklamacije, se plačilo izvede v 60ih dneh po prejemu novega računa. Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu listine (račun) na naročnikovem naslovu, ki je podlaga za izplačilo.

V kolikor naročnik ne poravna računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico zahtevati zakonite zamudne obresti.

E-račun se uporablja le za slovenske pravne osebe, tuji ponudniki pošiljajo račune v pdf. obliki.

Garancijski roki, vzdrževanje in odprava napak

6. člen

Dobavitelj garantira, da je blago oz. oprema, dobavljena po tej pogodbi, nova, nerabljena in ni obnovljena ter da predstavlja najnovejši model oz. izvedbo, ki vključuje zadnje spremembe in izboljšave v konstrukciji in materialih ter je proizvedena v letu 2026. Dobavitelj tudi garantira,

da oprema nima pravnih ali stvarnih napak ali pomanjkljivosti, ki bi izhajale iz konstrukcije, uporabljenih materialov ali iz kakršnekoli napake ali opustitve na strani dobavitelja.

Za opremo, ki je predmet te pogodbe, dobavitelj zagotavlja ____mesečni garancijski rok za brezhibno tehnično delovanje. Garancijski rok teče od dneva podpisa primopredajnega zapisnika. Če je oprema v garancijskem roku zamenjana ali bistveno popravljena, začne teči garancijski rok znova in je dobavitelj dolžan izročiti nov garancijski list.

7. člen

Dobavitelj v času garancijskega roka in v času »all inclusive« vzdrževanja, zagotavlja popolno preventivno in izredno vzdrževanje opreme na svoje stroške, pri čemer upošteva tudi zahteve iz razpisne dokumentacije javnega naročila.

Popolno preventivno vzdrževanje pomeni zagotavljanje izvajanja rednih vzdrževalnih servisov po navodilih proizvajalca, vključno z vsemi rezervnimi deli (tudi dragi rezervni deli) in potrošnim materialom, stroški dela in potnimi stroški; npr.: kontrola stanja opreme in njene funkcionalnosti, odkrivanje napak in odprava le-teh, preverjanje in optimiranje funkcijskih parametrov delovanja, čiščenje opreme, izdaja servisnega poročila in nalepka na opremi z datumom in podpisom izvedbe pregleda (navesti število obveznih in priporočenih servisov na leto: _____).

Izredno vzdrževanje pomeni servisna popravila/odpravo napak na opremi z zamenjavo iztrošenih, okvarjenih delov in potrošnega materiala za predmetno opremo ter vzpostavitev opreme v fazo pravilnega in brezhibnega delovanja. Servis se opravlja po pozivu uporabnika z vključenimi vsemi rezervnimi deli in potrošnimi materiali, ter ostalim potrebnim materialom in drobnim inventarjem za izvajanje storitev, vključno s transportnimi in vsemi ostalimi stroški.

8. člen

Servisna dela, ki so potrebna zaradi strojeloma ali napačnega ravnanja uporabnika z opremo, ne pomenijo rednih vzdrževalnih del in jih dobavitelj uporabniku zaračuna po uradnem ceniku, pri čemer morajo cene rezervnih delov odražati realne cene na trgu, dobavitelj pa mora predložiti cenik rezervnih delov in potrošnega materiala ter cene delovne ure serviserja. Strojelom je zunanja poškodba kot posledica napačnega ravnanja, ki ni na strani dobavitelja oz. ravnanja uporabnika, ki niso dovoljena in opisana v navodilih za rokovanje oz. niso bila vključena v aplikacijsko šolanje uporabnikov.

Ob tem mora dobavitelj – serviser zagotavljati pogodben odzivni čas in izvajati tudi vsa intervencijska popravila oz. servisiranje.

Odzivni časi in dosegljivost

9. člen

ODZIVNI ČASI (v delovnem času: Pon-Pet, 7:00-17:00)

- Telefonski odziv: V 2 urah po prijavi okvare.
- Fizični odziv na lokaciji: V 4 urah.

- Odprava napake/Dobava delov: Največ 48 ur od prijave okvare, v kolikor je za odpravo napake potrebno naročiti rezervne dele iz tujine, se ta rok lahko podaljša na največ pet dni. V primeru, da je rok za odpravo napak daljši od 48 ur mora ponudnik zagotoviti nadomestno opremo.

Izvajalec zagotavlja dosegljivost servisne službe _____ na:

telefonski številki _____

e-mail:

Kontaktna oseba:

Prijava napake mora biti izvedena telefonsko na zgoraj navedeni telefonsko številko, slediti ji mora pisna potrditev po elektronski pošti na zgoaj dogovorjen elektronski naslov. Pri prijavi okvare je potrebno navesti: a) ime naročnika in ime osebe, ki okvaro prijavlja, b) lokacijo naprave, c) vrsto in tip naprave v okvari, d) opis okvare.

Izvajalec se obvezuje servisno dokumentacijo (servisne naloge in pisne izjave o ustreznosti rezultatov delovanja servisirane naprave, poročila, itd.) po vsakokratnem opravljanju storitev, ki so predmet pogodbe dostaviti naročniku v dveh izvodih (original in kopija), od katerih prejme en izvod (kopijo) odgovorna oseba naročnika na oddelku, en izvod pa vodja tehnično vzdrževalnih služb naročnika.

Izvajalec se obvezuje za storitve vzdrževanja in vse novo vgrajene dele zagotavljati garancijo 12 mesecev. Naročnik izgubi pravico do garancije v primeru da sam ali po tretji osebi brez dovoljenja izvajalca izvaja vzdrževalna dela na opremi.

Izvajalec se obvezuje ob podpisu pogodbe podpisati tudi izjavo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu in požarnega varstva pri izvajanju pogodbenih del, ki je v prilogi in je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec se zaveže seznaniti se in spoštovati hišni red naročnika za zunanje izvajalce.

Podizvajalci

10. člen

Izvajalec bo vzdrževanje opreme po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi izvajalec ne sme samovoljno vključiti podizvajalca.

Izvajalec lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. V tem primeru mora glavni izvajalec med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o vključitvi podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik zavrne vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi na podlagi utemeljenih razlogov (predlagani podizvajalec ne izpolnjuje pogojev določenih v zakonu, ki ureja javno naročanje - ne izpolnjuje pogojev vezanih na podizvajalce, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, ali če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del).

(opomba: prvi, drugi in tretji odstavek bosta v končni pogodbi v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev).

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi.

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli podizvajalca, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje.

Glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedeno storitev in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih podanih v ponudbi in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik zavrne vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi na podlagi utemeljenih razlogov (predlagani podizvajalec ne izpolnjuje pogojev določenih v zakonu, ki ureja javno naročanje - ne izpolnjuje pogojev vezanih na podizvajalce, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, ali če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del).

Glavni izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno delo.

(opomba: četrty do devetiy odstavek bodo v končny pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci)

Protikorupcijska klavzula

11. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev

dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

Odstop od pogodbe

12. člen

Vsaka od pogodbenih strank lahko zaradi kršitve pogodbenih določil odpove to pogodbo z enomesečnim odpovednim rokom s priporočenem pismom po pošti. Odpovedni rok prične teči z dnem prejema pošne pošiljke.

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom;
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana del več kot 30 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka, če izvajalec večkrat zamuja s svojimi aktivnostmi, ne izpolni svojih obveznosti ali izpolni svojo obveznost, ki pa je v bistvenih delih v nasprotju z zahtevami naročnika, ne glede na določilo prvega odstavka tega člena.

Ne glede na določila te pogodbe o prekinitvi ali odstopu od pogodbe zaradi kršitev pogodbenih obveznosti lahko katera koli od pogodbenih strank brez posebnega razloga pisno odstopi od pogodbe, za kar stranki dogovorita 3 (tri) mesečni odpovedni rok. Odpovedni rok prične teči z dnem, ko je nasprotne stranka prejela pisno obvestilo o odpovedi pogodbe.

V primeru predčasnega prenehanja veljavnosti pogodbe sta pogodbeni strani obvezani poravnati obveznosti, ki jih imata druga do druge in so nastale do trenutka prenehanja pogodbe.

Odstop od pogodbe v zgoraj navedenih primerih učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe zaradi kršitev pogodbe s strani izvajalca, lahko pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena kazen

13. člen

V primeru zamude pri dobavi blaga in v primeru zamude s pravilno izpolnitvijo pri dobavi blaga (od dospelosti obveznosti do odprave napak) naročnik za vsak dan zamude dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 2 % od zamujene vrednosti posameznega naročila z vključenim DDV.

Če je naročniku nastala večja škoda kot znaša znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico poleg pogodbene kazni od dobavitelja zahtevati tudi povračilo škode. Pravico do povračila škode naročnik uveljavlja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

Dobavitelj se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru zamude z izpolnitvijo dobavitelja, ob sprejemu izpolnitve naročnik ni dolžan dobavitelja posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, pač pa se pogodbena kazen obračuna v skladu z določili te pogodbe ob vsaki zamudi brez obvestila.

Če dobavitelj delno ali v celoti ne izpolni svoje pogodbene obveznosti naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 10 % od neizpolnjene skupne okvirne 3 letne pogodbene vrednosti z DDV.

Finančno zavarovanje

14. člen

Dobavitelj se zavezuje izročiti naročniku v roku 10 (deset) delovnih dni od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo plačljivo na prvi poziv ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV v EUR), vendar ne več kot 10.00,00 EUR z DDV. Trajanje garancije je še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del oz. dobave blaga.

Če se med trajanjem izvedbe te pogodbe spremeni veljavnost pogodbe, vrsta blaga ali storitve, kvaliteta in količina, dobavitelj temu ustrezno spremeni tudi finančno zavarovanje za dobro

izvedbo pogodbenih obveznosti (bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici) oziroma podaljša veljavnost le-tega.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ima naročnik pravico unovčiti v primeru, da dobavitelj ne bo pravočasno ali pravilno izpolnjeval svojih obveznosti iz predmetne pogodbe.

Razvezni pogoj

15. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo iz prejšnjega odstavka tega člena pogodbe, bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh. Izvajalec bo lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne bo smel biti daljši kot 15 dni, predložil dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če bo obstajala kršitev pri podizvajalcu, bo lahko dobavitelj v istem roku predložil dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo predložil, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, bo lahko dobavitelj zamenjal podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne bo smel biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali bo sam prevzel del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne bo pomenila bistvene spremembe pogodbe.

Če dobavitelj dokazov iz prejšnjega odstavka tega člena pogodbe zase ali za podizvajalca ne bo predložil ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se bo razvezni pogoj iz prvega odstavka tega člena pogodbe uresničil pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve okoliščin in pogojev za razvezo pogodbe iz prvega in tretjega odstavka tega člena pogodbe se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

Dobavitelj je dolžan nemudoma seznaiti naročnika o okoliščinah iz prvega odstavka tega člena.

Naročnik lahko, ne glede na določila Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročila, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročila;

Skrbnik pogodbe

16. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____, s strani dobavitelja pa _____.

Za vsebinsko realizacijo predmeta pogodbe se s strani naročnika pooblasti _____, strokovni nosilec.

Za spremembo skrbnikov iz tega člena ni potrebno skleniti aneksa k pogodbi. O spremembi se stranki pisno obvestita.

Višja sila

17. člen

Za višjo silo se šteje dogodek, ki ga stranka ob sklenitvi pogodbe ni mogla predvideti, se mu izogniti, oziroma ga odvrniti, čeprav je ravnala s skrbnostjo dobrega gospodarja, pod pogojem, da dogodek izhaja iz zunanje sfere njenega poslovanja in z njim ni bila dolžna računati.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v dveh dneh po nastopu oz. prenehanju višje sile.

Po končanem delovanju višje sile pogodbeni stranki ugotovita morebitne spremembe obveznosti iz pogodbe ter na podlagi tega skleneta ustrezen aneks k tej pogodbi. Če se ne moreta sporazumeti o tem, ima stranka, pri kateri niso nastopile okoliščine višje sile, pravico odstopiti od pogodbe s pisnim obvestilom drugi stranki. Stranki morata druga drugi poravnati vse do takrat nastale obveznosti.

Veljavnost pogodbe

18. člen

Ta pogodba je sklenjena in veljavna za obdobje 7 let, šteto od preteka garancijske dobe za kupljen UZ aparat.

Naročnik si pridržuje pravico do odpovedi pogodbe, brez vsakih pravnih ali finančnih posledic, v kolikor v sprejetem proračunu nima zagotovljenih zadostnih pravic porabe. Naročnik lahko odpove pogodbo z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči od prejema pisnega obvestila, posredovanega dobavitelju s priporočeno pošto.

Končne določbe

19. člen

Pogodbeni stranki sta dolžni vse podatke, do katerih prideta pri izpolnjevanju poslovnih obveznosti ali v zvezi z njimi, varovati kot poslovno skrivnost in sta za to odškodninsko odgovorni.

Za poslovno skrivnost na podlagi te pogodbe se štejejo predvsem podatki, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda katerikoli od pogodbenih strank, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba. Družbeniki, delavci, člani organov družbe in druge osebe so odgovorni za varovanje poslovne skrivnosti s katero se seznani pri svojem delu. Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, ki so po zakonu javni ali podatki o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pri izvajanju določil te pogodbe in pri obdelavi osebnih podatkov v celoti spoštovali določila Zakona o varstvu osebnih podatkov in določila Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov, ne glede na to ali se bo z osebnimi podatki seznanili pri neposrednem opravljanju storitev, pri nadzoru izvajanja določil te pogodbe, preko pisne dokumentacije ali na kakršenkoli drug način. Pogodbeni stranki se dogovorita, da se za podrobnejšo ureditev varstva osebnih podatkov sklene posebna pogodba.

20. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu dobavitelja, se obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

21. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne, le če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

Za spremembo skrbnikov in pooblaščenih oseb iz te pogodbe, je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

22. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se za vsa določila, ki niso dogovorjena s pogodbo, uporabljajo določila Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB; s spremembami in dopolnitvami).

23. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bi mogli rešiti sporazumno, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

24. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da začne pogodba veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, /pod pogojem, da dobavitelj naročniku v desetih delovnih dneh od podpisa izroči bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti/. Pogodba se podpiše elektronsko.

Priloge kot sestavni del te pogodbe so:

- ponudba št.
- cenik

PRILOGA Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

PRILOGA: TEHNIČNE ZAHTEVE

Ponudnik:

Zap. št.	Zahtevane tehnične specifikacije za kardiološki UZ aparat	Izpolnjevanje pogoja DA/NE	Obvezno navesti in jasno označiti, kje v tehnični dokumentaciji (stran) je navedeno izpolnjevanje zahteve.
1. SPLOŠNE LASTNOSTI APARATA IN SISTEMSKA ARHITEKTURA			
1.1.	Vrhunski stacionarni 3D/4D diagnostični ultrazvočni aparat z najnovejšo programsko in strojno arhitekturo za podporo delovanja visoko-resolucijskih ter matričnih ultrazvočnih sond.		
1.2.	Sodoben, stabilen in varen operacijski sistem (npr. Windows 10, 64-bitni ali naprednejši ustrezen sistem)		
1.3.	Integriran hitri SSD trdi disk s kapaciteto vsaj 500 GB za hitro nalaganje in shranjevanje podatkov		
1.4.	Sodoben digitalni generator ultrazvočnega snopa (beamformer) z večmilijonskim številom digitalno obdelovalnih kanalov, prilagojen za visoko ločljivost (ločljivost struktur pod 1 mm)		
1.5.	Široko dinamično območje sprejemnika ultrazvočnega signala (vsaj do 250 dB ali več), ki omogoča razlikovanje med finimi strukturami nizkih in visokih ehogenosti		
1.6.	Podprti načini prikaza (slikovni načini): o 2D prikaz v sivi lestvici o M-način (klasični in anatomski) o Spektralni PW Doppler (pulzni Doppler) o Power Doppler (močnostni smerni ali nesmerni Doppler) o Barvni Doppler (Color Doppler) o Tkivni Doppler (Tissue Doppler Imaging) o Triplex prikaz v realnem času (simultani prikaz 2D + barvni Doppler + PW spekter) o Visokokokovostni prostorski 3D in 4D prikaz v realnem času		
1.7.	Globina prikaza (penetracija) vsaj do 40 cm ali več (zahteva prilagojena fizikalnim zmožnostim vrhunskih sond)		
1.8.	Dinamika 2D prikaza (frame rate): vsaj do 1500 slik/sekundo ali več, ter dinamika prikaza z barvnim Dopplerjem primerna za zajem hitrih fetalnih struktur (vsaj do 300 slik/sekundo ali več)		
2. ERGONOMIJA IN UPRAVLJALNI VMESNIK			
2.1.	Glavni prikazovalni monitor: Visoko-resolucijski LED, LCD ali OLED medicinski monitor z diagonalo vsaj 23,8" ali več, nameščen na večosno nastavljivi roki (neodvisno premikanje po višini, levo-desno, naprej-nazaj) za ergonomsko prilagoditev uporabniku		
2.2.	Upravljalna konzola: Motorizirano ali mehansko nastavljiva po višini ter kotu zasuka (levo-desno, gor-dol) za nemoteno delo v sedečem ali stoječem položaju		
2.3.	Sekundarni zaslon na dotik: Velik barvni LCD/LED zaslon na dotik z diagonalo vsaj 14" ali več, integriran v upravljalno konzolo, ki omogoča intuitivno navigacijo, krmljenje parametrov ter možnost prilagoditve uporabniškega vmesnika		
2.4.	Priključki za sonde: Vsaj 4 aktivni elektronski brez-pinski priključki z zaklepanjem za hkratno priključitev štirih standardnih/3D/4D sond ter možnostjo programske menjave sonde z enim dotikom		
3. NAPREDNA PROGRAMSKA OPREMA IN PROCESIRANJE SLIK			
3.1.	Napredna programska oprema za filtriranje in odstranjevanje žuma v ultrazvočni sliki (speckle reduction) brez izgube diagnostičnih informacij in z ohranjanjem ostrih robov tkiv		
3.2.	Programska oprema za sestavljeni prikaz slike (spatial compound imaging) z več različnih zornih kotov oddajanja ultrazvočnih valov		
3.3.	Programsko orodje za avtomatsko optimizacijo 2D slike ter avtomatsko nastavitve časovne kompenzacije ojačanja (TGC) in Dopplerskega spektra z enim gumbom		
3.4.	Programska oprema za prikaz tkivnih harmonikov (Tissue Harmonic Imaging) s pulzno inverzijo, podprta na vseh ponujenih sondah		
3.5.	Programska oprema za visoko-resolucijsko digitalno povečavo: Večstopenjski tekoči zoom (Write Zoom na živi sliki in Read Zoom na zamrznjeni sliki)		
3.6.	Funkcija za težavne paciente (visok BMI): Napreden algoritem za izboljšanje penetracije in ohranjanje kontrasta pri preiskavah pacientk z višjim indeksom telesne mase (funkcije tipa Augment ali ShadowHDR)		
3.7.	Algoritem za odstranjevanje artefaktov senci: Programska redukcija akustičnih senc za boljšo vizualizacijo struktur za kalcinacijami ali kostmi		
4. SPECIALIZIRANI MODULI ZA GINEKOLOGIJO IN PORODNIŠTVO			
4.1.	Integriran mednarodno priznan ocenjevalni ginekološko-onkološki paket IOTA (Simple Rules, LR2 In ADNEX model) za klasifikacijo adneksalnih tumorjev		
4.2.	Programska oprema za samodejne biometrične meritve ploda v porodništvu, ki avtomatsko prepozna in izmeri: BPD, HC, AC, FL, HL, ter nuhalno svetlino (NT)		
4.3.	Programsko orodje za avtomatizirano rekonstrukcijo koronalne ravnine maternice iz 3D volumna za hitro diagnostiko prirojenih anomalij (funkcije tipa Uterine Trace ali 3D Volume Slice Layout)		
4.4.	Programska oprema za napredno 3D/4D prostorsko obdelavo (multiplanarni prikaz) in tomografski večslojni prikaz (prikaz več vzporednih rezin volumna hkrati)		
4.5.	Programsko orodje za avtomatizirano volumetrijo in analizo votlin (npr. avtomatski izračun volumna maternice, endometrija in ginekoloških lezij)		
4.6.	Samodejno sledenje in izračun Dopplerskih parametrov (PI, RI, PSV) v realnem času ali na zamrznjenem posnetku		
5. ARHIVIRANJE, POVEZLJIVOST IN PODATKI			
5.1.	Filmski pomnilnik (Cine memory): Retrospektivni (vsaj do 5 minut neprekinjenega snemanja) in prospektivni spomin z možnostjo naknadne obdelave surovih podatkov (Raw Data) neposredno na aparatu		
5.2.	Možnost shranjevanja slik, video sekvenc in volumnov na interni trdi disk ali zunanje USB medije brez izgube kakovosti		
5.3.	Varnost podatkov: Vgrajena tehnologija za šifriranje (enkripcijo) podatkov na arhivskem disku v skladu z določili GDPR za zaščito pacientovih podatkov		

5.4.	Polna mrežna povezljivost s standardom DICOM 3.0 (vključno s funkcijami Send, Print, Worklist, Query/Retrieve, MPPS)		
5.5.	Vgrajen grelec za ultrazvočni gel z možnostjo regulacije temperature		
5.6.	Črno-beli termični video tiskalnik višjega ločljivostnega razreda, vgrajen v ohišje aparata		
6. PRIPADAJOČE ULTRAZVOČNE SONDE			
6.1.	3D/4D konvekсна trebušna (abdominalna) sonda: Frekvenčno območje v razponu med 2–7 MHz (ali širše), z vsaj 192 kristalnimi elementi, minimalnim vidnim kotom v 2D načinu vsaj 90° ter minimalnim kotom zajema volumna vsaj 90° x 80°		
6.2.	3D/4D transvaginalna (endokavitarna) sonda: Frekvenčno območje v razponu med 4–9 MHz (ali širše), z vsaj 192 kristalnimi elementi, širokim zornim kotom v 2D načinu (vsaj do 180° ali več) in minimalnim kotom zajema volumna vsaj 180° x 110°		
6.3.	Klasična 2D konvekсна trebušna (abdominalna) sonda: Širokopasovna sonda s frekvenčnim območjem v razponu 1–6 MHz ali 3–9 MHz, primerna za splošno porodničarsko in ginekološko diagnostiko, z zornim kotom vsaj 90°		
6.4.	Linearna sonda visoke ločljivosti: Širokopasovna sonda s frekvenčnim območjem med 4–13 MHz (ali širše), primerna za diagnostiko dojke in površinskih struktur, s širino ultrazvočnega snopa (footprint) vsaj 50 mm		
7. MOŽNOSTI NADGRADNJE			
7.1.	Programska oprema za prostorsko-časovno korelacijo slik fetalnega srca v 4D načinu (STIC tehnologija) v kombinaciji z barvnim in močnostnim Dopplerjem		
7.2.	Programska oprema za visoko-senzitivni prikaz mikrovaskularizacije in nizkih pretokov krvi brez uporabe Dopplerjevih artefaktov in brez kontrastnih sredstev (tehnologije tipa B-Flow, MV-Flow ali SlowFlow)		
7.3.	Programski modul za avtomatizirano uroginekološko analizo in meritve mišic medeničnega dna iz zajetega 3D/4D volumna.		
8. OSTALO			
8.1.	Sistem mora ustrezati vsem standardom, ki so v veljavi v EU in Sloveniji in ki obravnavajo varnost delovanje sistemov v medicinskem okolju. Priložiti je potrebno CE certifikat za ponujeno opremo .		
8.2.	Ponujen UZ aparat mora biti nov, iz tekoče proizvodnje (leto izdelave 2026), neuporabljen, ne sme biti demonstracijski model, imeti mora naloženo zadnjo verzijo programske opreme.		
8.3.	V skladu s 15. členom Zakona o medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 40/25) se mora distributer s sedežem v Republiki Sloveniji pred začetkom izvajanja dejavnosti na trgu Republike Slovenije registrirati v informacijski sistem, ki ga vodi Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (JAZMP). Ponudniku medicinskih pripomočkov s sedežem v drugi državi članici Evropske Unije se ni potrebno prijaviti v register distributerjev medicinskih pripomočkov v Sloveniji, predložiti pa mora ustrezno potrdilo države članice.		
8.4.	Garancijska doba ne sme biti krajša od 12 mesecev.		
8.5.	Ponudnik mora predložiti potrdilo s strani proizvajalca ponujene opreme, da je pooblaščen za prodajo in servis ponujene opreme.		
PONUDBNIK MORA V SVOJI PONUDBI PREDLOŽITI USTREZNO TEHNIČNO DOKUMENTACIJO (PROSPEKT, KATALOG ALI DRUG USTREZEN URAĐEN MATERIAL, KAMOR SPADA TUDI IZJAVA PROIZVAJALCA PONUJENE OPREME, KI PA MORA BITI PODKREPLJENA Z DOKAZILI) IZ KATERE MORA BITI JASNO RAZVIDNO IZPOLNJEVANJE VSEH TEHNIČNIH SPECIFIKACIJ PREDMETA JAVNEGA NAROČILA.			
NAROČNIK KOT USTREZNEGA DOKAZILA NE BO ŠTEL IZJAVE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, KI NI PROIZVAJALEC PONUJENEGA APARATA.			

Ponudniku ni dovoljeno spreminjanje vsebine zahtev naročnika. Če naročnik ugotovi, da je ponudnik vsebino spreminjal, bo ponudnik izločen iz nadaljnje obravnave.